

รายงานสรุปการติดตามแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประจำปี ๒๕๖๕
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ติดตาม/ตรวจสอบ/ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดวินัย ความ รับผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลงหลักการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
๑.มาตรการแนวปฏิบัติ ตามเกณฑ์จริยธรรมว่า ด้วยการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการ ขายยาและเวชภัณฑ์ที่ มีใช้ยา	เจ้าหน้าที่ สสอ.ปาก พนัง ผู้ที่เกี่ยวข้อง และรพ.สต.ในสังกัด	<p>๑.๑ ผู้บริหาร หัวหน้างาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา กำหนดให้มีแนวทาง ปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>๑.๑ ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทน จากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับ ทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา</p> <p>๑.๒ รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ</p> <p>๑.๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง จะรับสิ่ง สนับสนุน หรือตัวอย่าง จากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง หรือ หน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือ มอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้</p> <p>๑.๔ กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ของ</p>	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดหาและการ ส่งเสริมการขายยาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	

		<p>สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง เป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่ รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่ง สนับสนุน หรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ สิ่งสนับสนุน หรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิง ได้ ผู้ เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น</p> <p>๑.๕ การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมามาให้กับ เครือข่ายสุขภาพ ผู้สั่งใช้/ ผู้จ่าย และส่งมอบพึง คำนึงถึง ประโยชน์และความปลอดภัยของเครือข่ายสุขภาพเป็น สำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและ เวชภัณฑ์ที่มีโซมาหรือประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๑.๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง ไม่อนุญาตให้ ผู้แทน หรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาเข้าพบ บุคลากร ซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการเครือข่าย สุขภาพ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาหรือการ ส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีโซมา</p> <p>๑.๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง ได้จัดสถานที่ เข้าพบ ภายในหน่วยงาน และกำหนดเวลาในช่วงเวลา ปฏิบัติงานเท่านั้น ที่อนุญาตให้ ผู้แทนหรือพนักงานขาย ยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาเข้าพบบุคลากรหรือ</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้อง ไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว</p> <p>๑.๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง ขอให้ผู้แทนยาหรือ พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา จงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๙ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง มุ่งเน้นให้การจัดซื้อ ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายหรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยา โดยมุ่งเน้นเพื่อได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัยค่านึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง</p> <p>๑.๑๐ การจัดซื้อหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ตลอดกระบวนการ ให้ดำเนินการตามนโยบาย ของคณะกรรมการบริหารงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ให้อยู่ในรูปของ</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>คณะกรรมการ ที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๔ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน</p> <p>๑.๑๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง กำหนดให้มีการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สาธารณสุข บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยจัดทำประกาศของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและเครือข่าย ได้ทราบอย่างทั่วถึงกัน</p> <p>๑.๑๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง กำหนดขั้นตอนใน การลงโทษ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สาธารณสุข บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดยมีมาตรการให้ผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้พ้นจากเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของหน่วยงาน</p> <p>๑.๑๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง กำหนดแนวทางการ ตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยมีการตรวจสอบโดยสาธารณสุขอำเภอ</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>ปากพั่น และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดทุกแห่ง ในทุกเดือน</p> <p>๑.๑๔ ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีการรายงานทุกสิ้นปีงบประมาณราชการ ต่อสาธารณสุขอำเภอปากพั่น</p> <p>๒.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงานรับทราบเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ</p> <p>๓.มีมาตรการตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายใน</p> <p>๔.มีการรายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์</p>			
--	--	--	--	--	--

ลงชื่อ 

(นางสุดา ไพศาล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้จัดทำรายงาน

รับทราบ



(นางกิตติมา แสนลาวัลย์)

สาธารณสุขอำเภอปากพั่น