

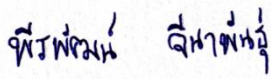


แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง

<p>แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง</p> <p>ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช</p> <p>วัน/เดือน/ปี ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>หัวข้อ : การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>รายละเอียดข้อมูล : ๑. บันทึกข้อความลงนามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการ ๒. แบบฟอร์มการยืมพัสดุ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพนังและผังกระบวนการยืมพัสดุ ๓. บันทึกข้อความแจ้งเวียนแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินราชการและแบบฟอร์มการยืมพัสดุ และ กระบวนการยืมพัสดุ</p> <p>(ตามเอกสารแนบ)</p> <p>Link ภายนอก:</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสุดา ไพศาล)</p> <p>นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p> <p>วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นางกิตติมา แสนลาวัลย์)</p> <p>สาธารณสุขอำเภอปากพนัง</p> <p>วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน .พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
<p>ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเผยแพร่</p>  <p>(นายพีรพัฒน์ จินาพันธุ์)</p> <p>นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ</p> <p>วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	